

Regisztráció

A regisztrációs folyamat menete az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Étel rendelő felületén az alábbi módon történik.

- A weboldal címe: <http://etelrendeles.akg.hu/>, melyet bármilyen operációs rendszeren, tetszőleges böngészőből vagy mobil készüléken elérhet.
- Ajánlott böngésző: Google Chrome
<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>

Regisztráció szülőként:

- A weboldal kezdő felületén a "Regisztráció" gombra kattintva
- A megjelenő legördülő menüből a "Szülő" pont kiválasztása után
- A megjelenő mezők értelemszerű kitöltésével
 - A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező
 - Név: A szülő neve
 - Email cím: A szülő email címe
 - Felhasználónév: Egy tetszőleges felhasználónév, amit később a bejelentkezéshez kell használni
 - A felhasználónév tartalmazhat:
 - Az angol ábécé kis és nagybetűit
 - Számokat
 - Az alábbi speciális karaktereket: .(pont), -(kötőjel), _(aláhúzás)
 - Jelszó: Egy tetszőleges egyedi jelszó, amit később a bejelentkezéshez kell használni
 - A jelszó tartalmazhat:
 - Az angol ábécé kis és nagybetűit
 - Számokat
 - Speciális karaktereket
 - Jelszó megerősítése: Meg kell egyeznie a jelszóval
- A mezők kitöltése után a "Mentés" gombra kattintás
 - Ha valamelyik mezőt nem vagy nem jól töltöttük ki, akkor a kérdéses mező kerete pirosra vált, és a mező alatt megjelenik a hiba okának rövid leírása.
 - Ha minden mezőt jól töltöttünk ki, akkor megjelenik a kezdőoldal
- Ezzel a regisztráció el is készült, azonnal be lehet jelentkezni az oldalra a regisztrációnál megadott felhasználónév és jelszó segítségével.
- Szülőként az első bejelentkezés után a "Tanuló regisztrálása" az első teendő amit meg kell tenni, mielőtt bármihez hozzákezdhetnénk.
- Tanuló regisztrálása az alábbi mezők értelemszerű kitöltésével történik:
 - A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező
 - Tanuló neve: A regisztrálni kívánt tanuló neve.
 - Kisiskola neve: Válassza ki a tanuló kisiskoláját
 - Évfolyam: Válassza ki a tanuló évfolyamát
 - Patrónus neve: Válassza ki a tanuló patrónusát

- Önállóan rendelhet: Jelölje be, ha a tanuló önállóan is rendelhet az AKG ételrendelő felületén keresztül
- A mezők kitöltése után a "Mentés" gombra kattintás
- Ha valamelyik mezőt nem töltöttük ki, akkor a kérdéses mező kerete pirosra vált.
- Ha minden mezőt jól töltöttünk ki, akkor az alábbi visszajelző szöveget fogjuk kapni: "A felhasználói adatok módosítása sikeresen megtörtént!"
- Ezután a honlap bármely menüpontja elérhetővé válik számunkra.

Regisztráció diákként:

- A weboldal kezdő felületén a "Regisztráció" gombra kattintva
- A megjelenő legördülő menüből a "Diák" pont kiválasztása után
- A megjelenő mezők értelemszerű kitöltésével
 - A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező
 - Azonosító kód: A „Tanuló regisztrálása” után Emailben kapott regisztrációs kód, melyet a szülő kap meg, miután regisztrálta gyermekét a rendszerben.
 - Név: A diák neve
 - Email cím: A diák email címe
 - Felhasználónév: Egy tetszőleges felhasználónév, amit később a bejelentkezéshez kell használni
 - A felhasználónév tartalmazhat:
 - Az angol ábécé kis és nagybetűit
 - Számokat
 - Az alábbi speciális karaktereket: .(pont), -(ködőjel), _(aláhúzás)
 - Jelszó: Egy tetszőleges egyedi jelszó, amit később a bejelentkezéshez kell használni
 - A jelszó tartalmazhat:
 - Az angol ábécé kis és nagybetűit
 - Számokat
 - Speciális karaktereket
- Jelszó megerősítése: Meg kell egyeznie a jelszóval
- A mezők kitöltése után a "Mentés" gombra kattintás
 - Ha valamelyik mezőt nem vagy nem jól töltöttük ki, akkor a kérdéses mező kerete pirosra vált, és a mező alatt megjelenik a hiba okának rövid leírása.
 - Ha minden mezőt jól töltöttünk ki, akkor megjelenik a kezdőoldal
- Ezzel a regisztráció el is készült, azonnal be lehet jelentkezni az oldalra a regisztrációnál megadott felhasználónév és jelszó segítségével.

Regisztráció tanárként vagy dolgozóként:

- A weboldal kezdő felületén a "Regisztráció" gombra kattintva
- A megjelenő legördülő menüből a "Tanár" vagy "Dolgozó" pont kiválasztása után
- A megjelenő mezők értelemszerű kitöltésével
 - A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező
 - Név: A tanár/dolgozó neve

- Email cím: A tanár/dolgozó email címe
- Felhasználónév: Egy tetszőleges felhasználónév, amit később a bejelentkezéshez kell használni
 - A felhasználónév tartalmazhat:
 - Az angol ábécé kis és nagybetűit
 - Számokat
 - Az alábbi speciális karaktereket: .(pont), -(kötőjel), _(aláhúzás)
- Jelszó: Egy tetszőleges egyedi jelszó, amit később a bejelentkezéshez kell használni
 - A jelszó tartalmazhat:
 - Az angol ábécé kis és nagybetűit
 - Számokat
 - Speciális karaktereket
 - Jelszó megerősítése: Meg kell egyeznie a jelszóval
- A mezők kitöltése után a "Mentés" gombra kattintás
 - Ha valamelyik mezőt nem vagy nem jól töltöttük ki, akkor a kérdéses mező kerete pirosra vált, és a mező alatt megjelenik a hiba okának rövid leírása.
 - Ha minden mezőt jól töltöttünk ki, akkor megjelenik a kezdőoldal
- Ezzel a regisztráció el is készült, azonnal be lehet jelentkezni az oldalra a regisztrációnál megadott felhasználónév és jelszó segítségével.

Megrendelés

A megrendelés menete az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Étel rendelő felületén az alábbi módon történik.

- A weboldal címe: <http://etelrendeles.akg.hu/>, melyet bármilyen operációs rendszeren, tetszőleges böngészőből vagy mobil készüléken elérhet.
- Ajánlott böngésző: Google Chrome
<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>

Bejelentkezés:

- A weboldal kezdő felületén a regisztrációnál megadott felhasználónév és jelszó segítségével
- Amennyiben még nem regisztrált, kezdje a folyamatot a Regisztráció pontban leírtak alapján.

Megrendelés:

- Amennyiben szülőként lép be, és önnek több gyereke is jár az iskolába, először válassza ki a gyerek nevét, melyhez megrendelni szeretne. Ezt megteheti a felső menüsoron található legördülő menü segítségével.
- Válassza ki a megfelelő hetet az oldal tetején található hétválasztó segítségével.
- Az "Étlap" oldalon két táblázat található, az első az adott napi Menüket, míg a második, az elérhető A'la Carte étlapot tartalmazza.
- A táblázatok celláiban található jelölőnégyzetek segítségével válassza ki, hogy mely napokon mely ételeket szeretné megrendelni.

- A megrendelés közben bármikor nyugodtan válthat a hetek között, az oldal meg fogja jegyezni a már bejelölt választásait.
- Az oldal tetején jobb oldalt található kék keretes dobozban találja az aktuálisan összeállított megrendelés értékét, esetleges támogatás összegét és a fizetendő összeget. Itt nyílik lehetősége a bejelölt tételek egyidejű törlésére is az "összes törlése" gomb segítségével.
- Ha kiválasztott minden megrendelni kívánt tételt, kattintson az oldal tetején található "Rendelés feladása" gombra.
- Az itt megjelenő táblázatban még egyszer leellenőrizheti, hogy mely tételeket szeretné megrendelni.
- Amennyiben szeretne változtatni a rendelésén, kattintson az oldal tetején található "Visszatérés" gombra.
- Ha minden tételt rendben talált, akkor a megrendelése véglegesítéséhez kattintson a "Fizetés egyenlegről" vagy a "Fizetés bankkártyával" gombra.
- Figyelem! A megrendelés csak akkor kerül véglegesítésre, ha annak ellenértékét megtérítette.

Fizetés egyenlegről:

- Amennyiben ön rendelkezik belső egyenleggel (Például van lemondásból származó egyenlege), akkor a fizetés egyenlegről gomb segítségével kifizetheti megrendelését.
- Ha a belső egyenlege nem lenne elegendő, akkor a fennmaradó összeggel át fogja önt irányítani a bankkártyás fizetési oldalra.
- A sikeres megrendeléséről értesítő emailt fog kapni az ön által megadott email címre.

Fizetés bankkártyával:

- A "Fizetés bankkártyával" gombra kattintás után a weboldal át fogja irányítani önt a K&H Bank bankkártyás fizetési oldalára, ahol banki adatai megadásával rendezheti a megrendelés összegét.
- A sikeres fizetés után a bank vissza fogja irányítani önt az AKG Étrendelési felületére, ahol meggyőződhet a megrendelés sikerességéről.
- Figyelem! A bankkártyás fizetés után ne zárja be a böngészőt, különben a megrendelése nem fog véglegesítésre kerülni.
- A sikeres megrendeléséről, és a bankkártyás fizetésről értesítő emailt küldünk az ön által megadott email címre.